

AANVRAAGFORMULIER VAKANTIE EN VERLOF

Aan de directeur van de Prins Willem-Alexanderschool te Tiel.

Aanvraag verlof als bedoeld in artikel 13a en 14 van de Leerplichtwet 1969

A. In te vullen door de aanvrager

Naam aanvrager: _____

Adres: _____

Postcode/ Woonplaats: _____

Telefoon: _____

Naam/ namen leerling(en) waar-
voor verlof wordt aangevraagd: _____

Geboortedatum/ data leerlingen: _____

Groep _____

Periode verlof: _____

Reden voor het verlof (eventueel een verklaring op een bijlage; indien van toepassing een
werkgeversverklaring):

Plaats: _____ Datum: _____ Handtekening: _____

B. In te vullen door de directeur van de school

Het verlof wordt WEL / NIET verleend. Reden:

Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene wet
bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van deze beschikking gemotiveerd:

- een bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school (indien de aanvraag betrekking heeft op
vakantieverlof (art. 13a) of gewichtige omstandigheden (art. 14) voor een maximum van 10 schooldagen per
jaar)
- een bewaarschrift indienen bij de Gemeente Tiel, t.a.v. de leerplichtambtenaar, Postbus 6325, 4000 HH Tiel
(indien de aanvraag betrekking heeft op gewichtige omstandigheden (art. 14) voor meer dan 10
schooldagen)

Plaats: _____ Datum: _____ Handtekening directeur _____